



Szent László Óvoda és Bölcsőde
Gondozás – Nevelés Szakmai Programja

Érvényes: 2026. 02. 01-től, visszavonásig

Tartalom

1. BEVEZETŐ RÉSZ	4
1.1. INTÉZMÉNYI ADATOK.....	4
1.2. SZAKMAI PROGRAM TÖRVÉNYI HÁTTERE	4
1.3. BÖLCSŐDE BEMUTATÁSA	5
1.4. TÁRGYI FELTÉTELEK.....	6
1.5. HITVALLÁSUNK	8
1.6. BÖLCSŐDÉNK MINŐSÉGPOLITIKÁJA	8
2. A BÖLCSŐDEI SZAKMAI PROGRAM CÉLJA, FELADATAI	9
2.1. A BÖLCSŐDEI NEVELÉS GONDOZÁS FELADATAI.....	9
2.2. AZ EGÉSZSÉGES ÉLETMÓDRA NEVELÉS	9
2.3. AZ ÉRZELMI FEJLŐDÉS ÉS A SZOCIALIZÁCIÓ SEGÍTÉSE.....	12
2.4. A MEGISMERÉSI FOLYAMATOK FEJLŐDÉSÉNEK SEGÍTÉSE.....	13
3. A BÖLCSŐDEI GONDOZÁS-NEVELÉS ALAPELVEI	13
3.1. A CSALÁDI NEVELÉS ELSŐDLEGESSÉGÉNEK TISZTELETE	13
3.2. A GYERMEKI SZEMÉLYISÉG TISZTELETÉNEK ELVE	14
3.3. A GONDOZÁS ÉS NEVELÉS EGYSÉGÉNEK ELVE.....	14
3.4. AZ EGYÉNI BÁNÁSMÓD ELVE	15
3.5. AZ ÁLLANDÓSÁG ELVE	15
3.6. AZ AKTIVITÁS, AZ ÖNÁLLÓSÁG SEGÍTÉSÉNEK ELVE	15
3.7. POZITÍVUMOKRA TÁMASZKODÁS ELVE	16
3.8. AZ EGYSÉGES NEVELŐ HATÁSOK ELVE.....	16
3.9. A RENDSZERESSÉG ELVE	16
3.10. A FOKOZATOSSÁG ELVE	17
4. A BÖLCSŐDEI ÉLET SZERVEZÉSÉNEK ELVEI	17
4.1. KAPCSOLATTARTÁS A SZÜLŐKKEL.....	17
4.2. CSALÁDLÁTOGATÁS	18
4.3. BEFOGADÁS (ADAPTÁCIÓ).....	18
4.4. SAJÁT KISGYERMEKNEVELŐI RENDSZER	18
5. GYERMEKCSOPORTOK SZERVEZÉSE	19
5.1. NAPIREND	19
5.2. A BÖLCSŐDEI GONDOZÁST – NEVELÉST SEGÍTŐ FŐBB TEVÉKENYSÉGI FORMÁK	19
5.3. DOKUMENTÁCIÓ:	23
6. A BÖLCSŐDE SZERVEZETI ALAPELVEI	24
6.1. A BÖLCSŐDEI FELVÉTEL RENDJE:	24
6.2. A BÖLCSŐDE NYITVA TARTÁSA	26
6.3. TOVÁBBKÉPZÉS	26
6.4. AZ IGÉNYBEVEVŐK ÉS A SZEMÉLYES GONDOSKODÁST VÉGZŐ SZEMÉLYEK JOGAINAK VÉDELMEVEL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK.....	27
6.5. A SZÜLŐI JOGOK ÉS KÖTELESSÉGEK.....	27
7. KAPCSOLATOK FORMÁI, MÓDJAI	29
7.1. KAPCSOLAT A CSALÁDOKKAL.....	29
7.2. KAPCSOLAT AZ INTÉZMÉNNYEL	29
7.3. EGYÉB KAPCSOLATOK.....	29

8. ÉRVÉNYESSÉGI NYILATKOZAT, LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK.....	31
8.1. MELLÉKLETEK.....	32

1. BEVEZETŐ RÉSZ

1.1. Intézményi adatok

Intézmény neve: Szent László Óvoda és Bölcsőde

Intézmény címe: 6133 Jászszentlászló, Kossuth u. 8.

Telefon: 30/718-96-93

Email: ovoda@jaszszentlaszlo.hu

Honlap: <https://jaszszentlaszloiovoda.hu/>

Igazgató: Vighné Nyikos Tünde Csilla

Szakmai vezető: Hegedűsné Tímár Rita

Fenntartó: Jászszentlászló - Móricgát Községi Önkormányzatok Társulása

A szolgáltató tevékenységi típusa: Bölcsőde

Alaptevékenység: Bölcsődei ellátás

Működési engedély szám: 35300/3476-2/2021

Kormányzati funkció szám: 104031

Szakfeladat száma: 889101

Ágazati azonosítója: S0225941

Az ellátás Gyvt. szerinti típusa: Gyermek napközbeni ellátása

Nyitva tartás: Hétfőtől - péntekig 6:45 – 17:00 óráig

Engedélyezett férőhelyszám: 28 fő

Az intézmény felügyelete:

Az intézmény közvetlen felügyeletét Jászszentlászló-Móricgát Községi Önkormányzatok Társulása Képviselő-testülete, jogszabályokban meghatározott ügyekben az önkormányzat jegyzője, valamint a Bács-Kiskun Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya, egészségügyi felügyeletét a Járási Hivatal Népegészségügyi Osztálya, szakmai,- módszertani felügyeletét a Magyar Bölcsődék Egyesülete látja el.

1.2. Szakmai Program Törvényi háttere

- Magyarország Alaptörvénye (2011. április 25.)
- 1997.évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 369/2013. (X. 24.) Kormányrendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről

- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló
- 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról
- 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról
- 326/2013. (VIII.30.) Korm. rendelet a pedagógus előmeneteli rendszeréről
- 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendelet a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás egészségügyi előírásokról
- Bölcsődei nevelés-gondozás Országos Alapprogramja
- A Bölcsődei Nevelés - Szakmai Szabályai módszertani levél

1.3. Bölcsőde bemutatása

Helyzetelemzés

Településünkön 2004- től működik bölcsőde, 2004. 09. 06 – 2021. 08.30 – ig 1 csoporttal üzemelt, az óvoda épületében kialakított helyiségben. 2021. 09. 01-től 2 csoporttal kezdjük a gyermekek gondozását, - nevelését egy új, bölcsődének épült épületben, ahol 28 fő kisgyermek helyezhető el, amennyiben mindegyikük elmúlt 2 éves.

A településen élő családok életkörülményei a magyarországi átlaghoz hasonlóan megváltoztak. Az édesanyák a megélhetés érdekében minél előbb visszamennek dolgozni. A nagymamák gyakran aktív dolgozók, velük sem megoldható a gyermek felügyelet. Így nőtt meg az igény a bölcsődei elhelyezés iránt.

Településünkön is egyre több a szociálisan rászoruló, hátrányos helyzetű kisgyermek. Fontosnak tartjuk a hátrányos helyzetű gyermekek esélyegyenlőségének megteremtését, a hátrányok csökkentését. Az intézmény szerepe, felelőssége ezért hangsúlyossá vált.

Célunk a szülők segítése a családi nevelést kiegészítve nevelő partnereként, a kisgyermek szakszerű gondozása, nevelése.

Humán erőforrások

Megnevezés	Fő
Kisgyermeknevelő – gondozó /1 fő szakmai vezető/	4 fő
Bölcsődei dajka	2 fő
Egyéb	1 fő
Igazgató /bölcsődei- óvodai/	1 fő

1.4. Tárgyi feltételek

A tárgyi feltételek alkalmazkodnak az életkori sajátosságokhoz. Kiválasztásuknál egészségügyi és pedagógiai szempontokat vettünk figyelembe. Egy gondozási egység babakocsi tárolóból, gyermek öltözőből, fürdőszobából, 2 csoportszobából, egy terasszal kapcsolódó játszókertből, tálalókonyhából, raktárból és mosdóhelységből áll. Hivatali helyiségek: felnőtt öltöző, mosdó, nevelői szoba, vezetői iroda.

Babakocsi tároló: itt hagyhatják a szülők a babakocsit, gyermek autósülést. A szülők számára is elérhető a felnőtt mellékhelyiség.

Gyermeköltöző

Padok, kisseékek szekrények, fogasok, cipőtartók és egy felnőtt mosdó is található. Minden gyermeknek saját jellel ellátott szekrénye, fogasa és cipőtároló helye van, megkönnyítve a gyerekek feladatát az önállóságra nevelés folyamatában.

Fürdőszoba

A fürdőszobát ajtó választja el az öltözőtől. A fürdőszoba berendezése is a gyerekek igényeinek megfelelőek. Két pólózó asztal, egy csecsemőkád, négy gyermekmosdó, négy gyermek WC, bili mosó. A fürdőszobában polc biztosítja a pelenkák, kenőcsök tárolását. A törülköző tartó egyben fogmosó pohártartó is. A falon a gyermekek méretének megfelelő, egészalakos tükör segíti a testséma kialakulását. A gyermek mosdókban kevert víz folyik a csapokból, a forrázás veszély elkerülése érdekében.

Csoportszoba, játékeszközök

Az ideális hőmérsékletet a radiátor biztosítja. Az oldalfal lemosható és a padlózat mosható linóleummal fedett, ami könnyen tisztítható. A szobák fala halványan színezett, amelyeket színes dekorációk díszítik. A szobák 50 négyzetmétereseek, ami ideális a gyermekek mozgásához, játékához. A csoportszobák berendezése és a játékeszközök az előírásoknak megfelelőek, alkalmazkodnak az életkori sajátosságokhoz. Egészségügyi szempontból fontos, hogy a játékok könnyen tisztíthatók legyenek, balesetet ne okozzanak. Pedagógiai szempontból fontosnak tartjuk, hogy egy eszköz több tevékenységformához is alkalmas legyen. Lehesse vele építeni, kézügyességet fejleszteni, mozgás igényt kielégíteni. Lényeges elem, hogy az eszközök a gyermekek fantáziáját felébresszék, általuk sok információhoz jussanak a gyermekek, az őket körülvevő világról. Mindkét csoportban megtalálható alapfelszerelésként: babák, labdák, meséskönyvek, építőjátékok és a különböző mozgásfejlesztő eszközök. A kisebbeknek sok puha, ölelgetős játékot vásároltunk, a nagyobbaknál a kreativitásfejlesztő eszközökre helyeztük a hangsúlyt. A szobák elrendezésénél figyelünk arra, hogy az elkülönített sarkok biztosítsák a különböző típusú játéktevékenységeket és a kisebb csoportok meghitt játékát. Figyelünk arra, hogy a nagymozgásoknál nagyobb, üres terület álljon rendelkezésre, a konstruáló tevékenységeket nyugalmas helyen játszhasák a gyermekek. A gyermekek napközbeni pihenésére a pihenősarokban van lehetőség. A balesetek elkerülése miatt rendszeresen ellenőrizzük a játékok épségét. A gyermekek egészsége érdekében a rendszeres játékfertőtlenítés fontos feladatunk.

Terasz

A csoportszobák előtt, napvitorlával ellátott terasz terül el, a szobákból közvetlenül nyíló üvegezett ajtón juthatunk ki. A terasz burkolata csúszásmentes fagyálló, könnyen tisztítható. A teraszról lehet lejutni az udvarra.

Játszóudvar

A teraszról közvetlen a játszókertbe jutunk. A kert területén több, fából készült játékelem (faház, csúszdával kombinált mászóka, kisvonat) és homokozó található, melyek az Európai Unió szabványoknak megfelelő tanúsítvánnyal rendelkeznek. A játék választék bőséges, többféle homokozó játék, különböző méretű motorok, triciklik, dőmperek, talicskák, autók található. A bölcsődét körben kerítés védi. A játszókert előtt betonlábazatú, faléces kerítés található, a követelményeknek megfelelően. Kertünk füves területe ideális a szaladgáláshoz,

nagymozgásokhoz, az ugráláshoz, ülő játékhoz, homokozáshoz egyaránt. Árnyékolókkal, fásítással nyújtunk védelmet a tűző nap melege ellen.

1.5. Hitvallásunk

A gyermek egyedi, mással nem helyettesíthető individuum és szociális lény egyszerre; - az első három év, az első kötődések, a korai szocializáció időszaka, melynek döntő jelentősége van a későbbi személyiség fejlődésében. Ebben az életszakaszban a kisgyermek testileg-lelkileg erősen függ a felnőttektől. A bölcsődei munkánk, nevelésünk éppen ezért gyermekközpontú, a gyermeki személyiség egészséges fejlődésére és kibontakozására törekszik.

A gyermek a társadalom fejlődésének záloga. Az, hogy milyen lesz a jövő társadalmá, azokon múlik, akik a gyermekek nevelésével foglalkoznak. Ezek közül a legfontosabb és legmeghatározóbb szerepe a családnak van. A közösségben (mint intézményben) való nevelődés első színtere a bölcsőde, amely kiegészítő szerepet vállal a családi nevelés mellett.

1.6. Bölcsődénk minőségpolitikája

A kisgyermeknevelői hivatás igen komoly elhivatottságot, felkészültséget kíván, mert a legérzékenyebb, legtöbb törődést, szeretetet, dédelgetést igénylő korosztályt neveli, gondozza. Biztosítja a gyerekek számára a harmonikus testi, szellemi, szociális fejlődés lehetőségét, feltételeit. A kisgyermeknevelő a gondozási ismeretek mellett gyermeknevelési, fejlődés lélektani, egészségügyi, módszertani ismeretekkel is kell, hogy rendelkezzen. Tudjuk, hogy a kolléganők a napi munkájuk során nem pótolják, csak helyettesítik az anyát. Támogatja a gyermeket a világ megismerésében úgy, hogy aktivitásra való igényét tiszteletben tartja, nem veszi el tőle a felfedezés örömét. Beszélget és játszik, sok-sok dalt énekel, mondókát mond. A csoportban olyan szabályokat igyekszik kialakítani, amelyek érthetők, elfogadhatók, betarthatók. Tevékenységét minden nap úgy tervezi meg, hogy az a gyermekek alkotó kedvét, aktuális igényét, vágyát is figyelembe vegye. A jó kisgyermeknevelő fontosnak tartja az anyanyelv hű tolmácsolását, szépen, tisztán, érthetően beszél. A gyerekek érdeklődését sok irányba felkelti, általános ismereteiket megalapozza. A jó kisgyermeknevelő derűs, kiegyensúlyozott ember, aki szereti a gyermekeket, jól érzi magát a társaságukban, nyílt, őszinte, elfogadó, ismeri és tiszteletben tartja az egyéniségeket. A bölcsődében a minőségi elvárások rendszere jelen van, amely folyamatosan biztosítja a gondozás-nevelés színvonalát. A minőség fontos elemei a személyi és tárgyi feltételek, a dolgozók képzettsége, szakképzése

és továbbképzése. A minőségi munka célok kitűzése nélkül nem érhető el, a cél elérése után elemzésre és további javításra, ellenőrzésre van szükség.

2025-ben Családbarát Köznevelési Intézmény címet nyertünk, mely a családokkal történő együttműködésünk, jó kapcsolatunk eredményét tükrözi.

2. A BÖLCSŐDEI SZAKMAI PROGRAM CÉLJA, FELADATAI

A Szakmai Program elkészítéséhez *A bölcsődei nevelés – gondozás Országos Alapprogram* elvárásait, a nevelési alapelveket vettük figyelembe. Ezek gyakorlati megvalósítása módosul a helyi sajátosságok, feltételek és lehetőségek kapcsán.

A bölcsődei nevelés feladata a napközbeni ellátást igénybe vevő egészséges gyermek testi- és pszichés szükségleteinek kielégítése valamint a legoptimálisabb fejlődés elősegítése. Emellett a hátrányos helyzetű gyermekek hátrányainak és azok következményeinek csökkentése, a sajátos nevelési igényű gyermekek rehabilitációjának segítése a gondozás és nevelés folyamán. A bölcsődei nevelésnek minden esetben a családi neveléssel összhangban szükséges megvalósulni.

2.1. A Bölcsődei nevelés gondozás feladatai

A bölcsőde feladata a csecsemők és kisgyermek test- és pszichés szükségleteinek kielégítése, az optimális fejlődés elősegítése.

Ennek részterületei az egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása; az érzelmi fejlődés és a szocializáció segítése, a megismerő folyamatok fejlődésének segítése.

2.2. Az egészséges életmódra nevelés

Az egészséges fizikai (és lelki) fejlődés feltételei: a jól kialakított napirend, a megfelelő táplálkozás, napi zöldség/gyümölcsfogyasztás, tisztálkodás, megfelelő öltözködés, elegendő mozgás, szabad levegőn való tartózkodás és pihenés.

Gondozás

Bensőséges interakciós helyzet a kisgyermeknevelő és a gyermek között, melynek elsődleges célja a gyermek testi szükségleteinek kielégítése.

A személyes és a szociális kompetencia kialakulásának egyik feltétele, hogy a gyermek csecsemőkortól kezdve aktívan vehessen részt a gondozási helyzetekben, lehetősége legyen úgy próbálkozni, hogy közben érzi a kisgyermeknevelő figyelmét, biztatását, támogató

segítségét. Sikeres próbálkozásait a felnőtt megerősítéssel, dicsérettel jutalmazza (ez növeli az együttműködési kedvet), a sikertelenségért viszont nem jár elmarasztalás. **Lényeges az elegendő idő biztosítása, mivel az egyes mozzanatok megtanulása hosszú gyakorlást igényel.** A felnőttel való kommunikáció érzelmi töltése, a kisgyermeknevelő a gyermekről adott jelzései kihatnak az önelfogadásra, a személyiség egészséges alakulására.

A gondozás jelentős mértékben befolyásolja a szokáskialakítást és az önállósodást.

Napirend

A gyermekek igényeinek kielégítését, a nyugodt, folyamatos gondozást biztosítja a jól szervezett és rugalmas napirend. A csoport életének áttekinthetősége, belső nyugalmanak biztosítása a cél. A napirend mindig függ a gyermekek életkorától, fejlettségüktől, befolyásolják az évszakok, az időjárás, a csoportlétszám és a bölcsőde nyitva tartása. Kialakításánál figyelembe kell venni a kisgyermeknevelők, kiegészítő személyzet munkájának összehangolását, a gyermekek otthoni életritmusát.

Étkezés

A közétkeztetési feladatok ellátásával megbízott Élelmezési Konyha biztosítja a kisgyermek naponta négyeszeri étkezését. A szakképzett élelmezésvezető a 3 év alatti gyermekek életkori sajátosságainak figyelembevételével állítja össze az étrendet és ennek megfelelő konyhatechnológiai eljárással készülnek az ételek, ügyelve az étel intoleranciás gyermekekre is. Minden étkezésre kapnak zöldséget vagy gyümölcsöt. Célunk, hogy a gyermekek jó étvágyal, örömmel, koruknak, fejlettségüknek megfelelő módon fogyasszák el az ételt. Tavasszal és ősszel a tízóraizás, nyáron az ebédelés is a teraszon történhet.

A bölcsődei csoportokban az étkezés az életkori sajátosságok és egyéni igények figyelembevételével, gondozási sorrendben történik. Később az önállósulási törekvéshez igazodva két kanalas módszer alkalmazásával történik az étkezés, a kisgyermeknevelő a gyermek mellett ül és segíti őt.

Tisztálkodás:

Az egészségvédelem egyik feladata a prevenció, ezért a tisztálkodásra nevelés kiemelt jelentőségű. Reggel a gyerekek kézmosás után jönnek be a csoportszobába. Kezet mosnak: WC használat után, alkotó tevékenységek után, udvarról való bejövétel után, ill. szükség szerint. A fésülködés az egész alakos tükör előtt történik, ezzel is segítve a testséma

alakulását. A délelőtti gondozás során fogat is mosnak, tanulják az öblítést, koruknak megfelelően kapnak fogkrémet.

Pelenkázás, szobatisztaságra nevelés

A szobatisztaság komoly lépés a kisgyermek életében, amire körülbelül 2 éves kora körül érik meg. Fontos a felnőtt támogatása, együttműködése, a gyermek választásának lehetősége. A napirend részeként rendszeres ütemben és az egyéni szükségletek kielégítésével történnek a pelenkázások, a WC vagy bili használat felkínálása.

Pihenés, levegőztetés

A nyugodt alvás feltételeinek biztosítása, figyelembe véve a gyermek egyéni szokásait (pl. cumi, kedvenc maci, rongyi használata). Minden kisgyermeknek jellel ellátott külön ágyat, biztosítunk. A síró gyermeket a kisgyermeknevelők megnyugtatják. A szabadlevegőn tartózkodás a gyermekek számára nagyon fontos. Nyáron a nap nagy részét az udvaron töltik a gyermekek, a megfelelő fényvédelem biztosításával (árnyékolók, napkrémek). Kánikulában a kimeneteli szabályok betartásával történik. A nagy melegben a kiépített párapu és a csoportszoba klíma berendezése jelent felfrissülést a kisgyermek számára.

Mozgás

A csoportszobában is vannak nagymozgást segítő játékok. Szivacsból készült nagyméretű építőjáték, csúszda, ugráló labda, kismotor, alagút. A napi mozgáskezdeményezések a mozgásigény kielégítését szolgálják, javítják a kondíciós, koordinációs képességeket, egyensúlyérzéklet, tartásjavító hatásuk van. Az udvar a szabad játék és a nagymozgás fejlesztés helye. Kialakításának fő szempontja a biztonságosság. Az intézmény fedett pagodájának is van használati rendje, így a bölcsődések esőben is a szabad levegőn tartózkodhatnak a „pagoda” beosztásának megfelelően.

Sószoba használata

A só szoba használatát a hetirendbe beépítésre került, heti egy napon. A sőtéglával ellátott helyiségben számos mozgásfejlesztő eszköz megtalálható, így amíg a bölcsődések labdázhatnak, ugrálnak, hintáznak, a sós pára jótékony hatása is érvényesül.

Öltözködés

Fontos a gyermek aktív részvétele, elegendő idő biztosítása a próbálkozásra. A teljes önállóságot még 3 éves korra sem érik el. A gyermekre mindig a fejlettségének megfelelő, réteges ruházatot érdemes adni.

2.3. Az érzelmi fejlődés és a szocializáció segítése

Feltétele a kisgyermeknevelő és a gyermek közötti szeretetteljes, érzelmi biztonságot nyújtó kapcsolat. Az egyéni szükségletek kielégítésével az én-tudat egészséges fejlődését segítjük elő.

A kisgyermek tevékenységeit az érzelem határozza meg, a hangulata befolyásolja cselekedeteit. A bölcsődében törekszünk a pozitív érzelmek túlsúlyára, derűs légkör kialakítására. Jó kedvre derítenek, és pozitív érzelmi töltést adnak az öl béli játékok. Minél kisebb egy gyermek, annál többször van szüksége ilyen közös játéokra.

Különös figyelmet kell fordítani a sajátos nevelési igényű és a hátrányos helyzetű gyermekek társas és érzelmi kompetenciáinak fejlesztésére szükség esetén külső szakemberek bevonásával is.

A különböző művészeti ágak az érzelmeken keresztül hatnak, ezért a nevelésben nagy segítséget nyújtanak. Jelentősége miatt bölcsődénkben is fontos a komplex művészeti, esztétikai nevelés.

Ennek fő területei: éneklés-mondókázás, mese-vers, alkotó játékok, tevékenységek.

A művészeti ágak többféle formájával találkozhatnak nap, mint nap a gyerekek. Az érzelmek gazdagítására segítségül hívjuk a meséket, főleg bábozás formájában. Sokszor képeskönyvet nézegetve mesélünk, összekapcsolva számukra a vizuális és auditív ingert, ami által még jobban megértik és emlékeznek az elhangzottakra.

A kisgyermeknevelők minden nap mondókáznak, énekelnek a gyermekeknek, mindennapos a zenehallgatás is.

Hetente többször kínálunk nekik alkotó tevékenységet, kedvükre gyurmázhatnak, nyomdázhatnak festhetnek, a „nyomot hagyás” örömeinek megélése a fő szempont.

A gyermekek utánzási kedvére alapozva megfelelő viselkedési mintát nyújtunk.

Segítjük a társas kapcsolatok alakulását, az együttélés szabályainak elfogadását, a másik iránti nyitottság, figyelmesség, önzetlenség, segítőkészség, empátia és tolerancia fejlődését. Alkalmat teremtünk a társak együttjátszására, közös élmények szerzésére.

A konfliktushelyzetek helyes megoldásával nagyban segítjük a megfelelő kapcsolatok kialakítását. Fontos, hogy egy konfliktushelyzetben senki ne kerüljön ki vesztesként, a kompromisszumos megoldás javasolt.

2.4. A megismerési folyamatok fejlődésének segítése

Az ismeretszerzés folyamatos, szinterei a természetes élethelyzetek: a gondozás, a játék, a felnőttel való együttes tevékenység és a kommunikáció.

Formái: utánzás, spontán játékos tapasztalatszerzés, kisgyermeknevelő-gyermek interakcióra épülő ismeretszerzés, szokás kialakítása.

A kisgyermeknevelői kezdeményezések, a gondozás közbeni folyamatos kommunikáció, kérdésekre adott válaszok, figyelemfelkeltésük különböző természeti jelenségek iránt, azok lehetőség szerinti bemutatása, énekek, mondókák ismétlése, képeskönyvek nézegetése, házilag készített játékok, készségfejlesztő játékok mind az ismeretszerzést szolgálják.

- az érdeklődés kialakulásának, fennmaradásának, erősödésének, az érdeklődési kör bővülésének segítése,
- a gyermek életkorának, érdeklődésének megfelelő tevékenységek lehetőségének biztosítása,
- a gyermek igényeihez igazodó közös tevékenység során élmények, viselkedési és helyzetmegoldási minták nyújtása,
- az önálló aktivitás és a kreativitás támogatása,
- az önálló véleményalkotásra, a döntésre, a választásra való képessé válás segítése,
- ismeretnyújtás, a tájékozódásnak, a tapasztalatok és élmények feldolgozásának segítése,
- a gyermek tevékenységének támogató-bátorító odafigyeléssel kísérése, megerősítése, az önkifejezés lehetőségeinek megteremtése az egyes helyzetekben.

3. A BÖLCSŐDEI GONDOZÁS-NEVELÉS ALAPELVEI

3.1. A családi nevelés elsődlegességének tisztelete

A gyermek nevelése elsősorban a család joga és kötelessége.

Bölcsődénk kiegészítő szerepet vállalva segíti a gyermekek megfelelő fejlődését. A nevelést a család értékeinek, hagyományainak, szokásainak tiszteletben tartásával, de a hiányosságokat kompenzálva, korrigálva végzi. Ezért fontosnak tartjuk a családdal való jó együttműködést,

sok információcserét. A bölcsőde a családi nevelés értékeit, hagyományait és szokásait tiszteletben tartva és lehetőség szerint erősítve vesz részt a gyermekek gondozásában, nevelésében, illetve szükség esetén lehetőségeihez mérten törekedve a családi nevelés hiányosságainak kompenzálására, korrigálására. Mindezek értelmében fontos tehát a szülők számára lehetővé tenni a tevékeny, különböző szinteken és módokon megvalósuló bekapcsolódást a bölcsőde életébe. Családbarát Intézményként (2025) igyekszünk a szülőkkel való legteljesebb kapcsolat kialakítására.

3.2. A gyermeki személyiség tiszteletének elve

A gyermeket kiszolgáltatott helyzete miatt különleges védelem illeti meg.

A gyermeket – mint fejlődő személyiséget – a kisebb körű kompetenciából fakadó nagyobb segítségigénye. A bölcsődei nevelés-gondozás értékközvetítő és értékteremtő folyamat, amely a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatására, a személyes, a szociális és a kognitív kompetenciák fejlődésének segítésére irányul. A nevelés során a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatása mellett törekszünk az emberi, gyermeki jogok és az alapvető szabadságjogok tiszteletben tartására.

3.3. A gondozás és nevelés egységének elve

A gondozás és nevelés elválaszthatatlan egységet alkot. Az első 3 életévben a nevelési feladatok jelentős része a gondozási műveletek során valósul meg. A gyermek a gondozás közben a kisgyermeknevelővel való kommunikáció révén ismerkedik saját testével, testrészeivel, kialakul a testséma. Az önmagáról, e helyzetekben szerzett tapasztalatok a kommunikáció, érzelmi kötődés, a felnőttnek a gyerekről adott jelzései kihatnak a későbbiekben önmaga elfogadására, a személyiség egészséges alakulására. A nevelés folyamatos tevékenység, megszakítás nélkül át kell hatnia az egész napot és ebben a következetességnek kell érvényesülnie. A bölcsőde egyik meghatározó tevékenysége a gondozás, ami a testi szükségletek kielégítését jelenti, és jelentősége miatt itt is érvényesülnie kell a helyes nevelői módszereknek. A technikai feltételek lehetővé teszik a gyermekek minél nagyobb önállóságra való törekvését. A napirendet úgy alakítjuk, hogy jusson elegendő idő az önálló próbálkozásra. A gondozás helyzeteiben is sokat beszélünk hozzájuk, beszélgetünk velük kíváncsiságukat kielégítve.

3.4. Az egyéni bánásmód elve

A családlátogatás és a szülőkkel való beszélgetések során egyik célunk, hogy minél jobban megismerjük a kisgyermeket és a bölcsődében eltöltött idő alatt egyéniségét figyelembe véve, biztosítsuk az önmagához mért legteljesebb, legoptimálisabb fejlődést. (Pl. behozhatja a kedvenc játékát; a szobatisztaságra szoktatás időszakában választhat, hogy bilit vagy WC-t használ; ha nagyobb az alvásigénye, nem ébresztjük fel, és később uzsonnázik; ha szükséges, kitoljuk a beszoktatás időtartamát).

Minden lehetséges esetben ragaszkodunk a beszoktatáshoz, ahol a kisgyermeknevelő láthatja a gyermek-anya közötti kapcsolatot, azt hogy milyen egyéni igényeit elégíti ki az anya a gyermeknek.

Figyelembe vesszük a gyermekek életkori- és egyéni sajátosságait, fejlettségét, pillanatnyi fizikai és pszichés állapotát, hangulatát a nevelés-gondozás során.

A kisgyermeknevelő meleg, szeretetteljes odafordulással, a gyermek életkori és egyéni sajátosságait, fejlettségét, pillanatnyi fizikai és pszichés állapotát, hangulatát figyelembe véve segíti a gyermek fejlődését.

3.5. Az állandóság elve

Az egészséges személyiség fejlődés fontos feltétele az érzelmi biztonságot jelentő stabilitás, az, hogy a gyermek személyi és tárgyi környezete a bölcsődei élet során lehetőség szerint ne változzon.

A gyermekeket körülvevő személyek, és a környezet állandósága növeli az érzelmi biztonságot, alapul szolgál a tájékozódáshoz, a jó szokások kialakulásához. Ezért bölcsődénkben működik a „saját” kisgyermeknevelői rendszer. A gyermekek a bölcsődébe való bekerüléstől az óvodába való átkerülésig ugyanahhoz a kisgyermeknevelőhöz tartoznak. Étkezéskor saját helyük van, mindig ugyanabban a sorrendben terítünk nekik. Ugyanebben a sorrendben visszük őket a fürdőszobai gondozásra. Alváskor is ugyanazon a helyen áll az ágyuk. A napirend betartása által a gyermekek számára követhetővé válnak a nap során az egymás után következő események, történések, mely biztonságérzetet nyújt.

3.6. Az aktivitás, az önállóság segítésének elve

A gyermek ösztönzése, megnyilvánulásainak elismerő, támogató, az igényekhez igazodó segítése, az önállóság és az aktivitás tevékenység-specifikusságának, fizikai és pszichés állapottól függésének elfogadása, a gyermek felé irányuló szeretet, elfogadás és empátia fokozzák az aktivitást és az önállóság iránti vágyat.

A biztonságos és tevékenységre motiváló személyi és tárgyi környezet megteremtése, a próbálkozásokhoz elegendő idő biztosítása, a gyermek meghallgatása, véleményének figyelembevétele, a kompetenciájának megfelelő mértékű döntési lehetőség biztosítása, a bölcsődei nevelés-gondozás egyik kiemelt feladata. A kisgyermeknevelő az élményszerzés lehetőségének biztosításával, saját példamutatásával, az egyes élethelyzeteknek a gyermek számára átláthatóvá, befogadhatóvá, kezelhetővé tételével, a tapasztalatok feldolgozásának segítségével, az egyes viselkedésformákkal való próbálkozások bátorításával segíti a tanulást. A sokfajta és elérhető magasságban lévő játékokat önállóan, szabadon választhatják. Sokszor dicsérjük őket, amivel serkentjük további építő jellegű tevékenységekre. A gondozás helyzeteiben is a pozitív hatást kiváltó nevelői módszerek alkalmazásával (elismerés, dicséret, biztatás) készítjük, ösztönözzük az önálló próbálkozásokra, igényéhez igazodva segítünk.

3.7. Pozitívumokra támaszkodás elve

A gyermekek helyes viselkedését dicsérjük, elismerő pillantásokkal, simogatással, öleléssel nyugtázzuk, felidézzük korábbi pozitív megnyilvánulásait, ezeket hangsúlyozzuk számára.

3.8. Az egységes nevelő hatások elve

A gyermekekkel foglalkozó felnőttek - a közöttük levő személyiségbeli különbségek tiszteletben tartásával – a gyermek elfogadásában, öntevékenységének biztosításában egyetértenek, az alapvető erkölcsi normákat egyeztetik, nézeteiket, nevelői gyakorlatukat egymáshoz közelítik.

Ahhoz, hogy a gyermekek a kiszámíthatóság légkörében és egységes elvárások között nevelkedjenek a bölcsődében, a kisgyermeknevelők mindig megbeszélik, hogy milyen szabályok betartását várják el a gyerekektől. Folyamatosan konzultálnak egymással a gyermekekről, hogy életkoruk és egyéniségük alapján milyen elvárásoknak tudnak megfelelni. Megbeszélik, kinek milyen egyéni bánásmódra van szüksége.

3.9. A rendszeresség elve

A gyermek új helyzetekhez való fokozatos hozzászoktatása segíti az alkalmazkodását, a változások elfogadását, az új megismerését, a szokások alakulását.

Az ismétlődés kiszámíthatóságot, stabilitást eredményez, ezzel növeli a gyermekek biztonságérzetét.

Az étkezések, gondozás, levegőzés, pihenés időpontja mindennap ugyanabban a sorrendben követik egymást.

A napirend negyedévente módosul, alkalmazkodva az időközbeni változásokhoz (időjárás, gyermekek életkora).

3.10. A fokozatosság elve

A fokozatosságra törekszünk először is a beszoktatás időtartamának növelésével, a bölcsődében meglévő szokások betartásánál. A gyermek új helyzetekhez való fokozatos hozzászoktatása segíti az alkalmazkodását, a változások elfogadását, az új megismerését, a szokások alakulását.

A „kezdeményezések ” időtartama és témájának feldolgozási módja is változik az életkoruk növekedésével.

4. A BÖLCSŐDEI ÉLET SZERVEZÉSÉNEK ELVEI

4.1. Kapcsolattartás a szülőkkel

Bölcsődébe kerülés előtt „Bölcszi ízlelgető” nyílt délelőttöt tartunk a gyermekeknek és szüleiknek. A szülők és a bölcsőde folyamatosan, kölcsönösen tájékoztatják egymást a gyermek fejlődéséről. Ez alapvető fontosságú a személyre szóló gondozás – nevelés kialakításában. A tájékoztatás mindig őszinte, hiteles, személyes hangvételű, az érintettek személyiségjogait tiszteletben tartó.

A kapcsolattartásnak, tájékoztatásnak több formája lehet, mivel mindegyik forma más és más szerepet tölt be.

Tájékoztatási formák:

- beszélgetés érkezéskor, hazamenetelkor
- Szülői értekezletek, szülő csoportos megbeszélés
- Faliújság
- Üzenő füzet
- Messenger, zárt Facebook csoport
- Fogadóóra
- Szervezett programok

4.2. Családlátogatás

Célja: a családdal való kapcsolatfelvétel, a gyermek otthoni környezetben való megismerése.

Az első családlátogatásra a „befogadás” előtt kerüljön sor.

A kisgyermeknevelő:

- ismerje a családlátogatás jelentőségét
- családlátogatáson hivatásának megfelelően viselkedjen
- hitelesen képviselje a szülők felé, hogy a családlátogatás a gyermek szempontjából fontos.

4.3. Befogadás (Adaptáció)

Beszoktatás (adaptáció) – szülővel történő fokozatos beszoktatás. A szülővel történő fokozatos beszoktatás a családdal való együttműködést helyezi előtérbe. Az anya vagy az apa jelenléte biztonságot ad a kisgyermeknek, és megkönnyíti az új környezethez való alkalmazkodását. A kisgyermek és a kisgyermeknevelő között fokozatosan kialakuló érzelmi kötődés segíti a gyermeket új környezetének elfogadásában, jelentősen megkönnyíti a beilleszkedést a bölcsődei közösségbe, mérsékeli az adaptáció során mutatkozó stressz reakciók (pl. étkezési, alvási nehézségek, nyugtalanság, sírás, tiltakozás, a szülőhöz való fokozott ragaszkodás, a viselkedésben, szokásokban, az önállóság terén jelentkező esetleges változások stb.) súlyosságát, időbeni elhúzódását.

A befogadás sikerességének feltételei:

- a kisgyermeknevelő konkrét helyzetekben annak sajátosságaihoz igazodva rugalmasan tudja alkalmazni a módszereit,
- a szülők felé hitelesen képviseli a módszer előnyeit a gyermek szempontjából,
- a gyermek bölcsődei életének kialakításánál a szakmai elvek szabta kereteken belül figyelembe kell venni az otthoni szokásokat.

4.4. Saját kisgyermeknevelői rendszer

A „saját kisgyermeknevelői” rendszer a személyi állandóságot jelenti. A csoport egy része /5-6 gyermek/ tartozik egy kisgyermeknevelőhöz. Abban az időszakban, amikor mindkét kisgyermeknevelő jelen van, idejét elsősorban a „saját gyermekei” gondozására, nevelésére fordítja. A gondozás – nevelés mellett ő kíséri figyelemmel a gyermek fejlődését, vezeti a feljegyzéseket, fejlődési naplóját, ő tartja számon az újabb fejlődési állomásokat. Elsősorban

gondozásnál, altatásnál, étkezésnél valósul ez meg, játék és tevékenység kezdeményezéseknél, minden gyermekkel egyformán foglalkoznak a kisgyermeknevelők.

5. GYERMEKCSOPORTOK SZERVEZÉSE

A bölcsődei gyermekcsoport létszáma: maximum 2 x14 (amennyiben minden gyermek betöltötte a 2 éves kort, amennyiben fiatalabb gyermekek is járnak, 12 fő lehet a csoport létszáma. A korai gondozásba járó gyermekek 2 főnek számítanak.

5.1. Napirend

A jól szervezett folyamatos és rugalmas napirend a gyermekek igényeinek, szükségleteinek kielégítését, a nyugodt és folyamatos gondozás feltételeit, annak megvalósítását kívánja biztosítani, megteremtve a biztonságérzetet, kiszámíthatóságot, az aktivitás és az önállóság lehetőségeit.

A napirenden belül az egyes gyermekek igényeit úgy kell kielégíteni, hogy közben a csoport életében áttekinthető rendszer legyen.

A gyermekek tájékozódhassanak a várható eseményekről, kiiktatódjon a várakozási idő. Ez a csoport belső nyugalalmát is biztosítja. A folyamatos gondozáson belül az egymást követő események, (étkezés, alvás) a gyermek biztonságérzetét, jó közérzetét teremtik meg és egyben kiiktatják a fölösleges várakozási időt. A napirendet befolyásolja az életkor, fejlettség, szükséglet, de az évszakok, időjárás, csoport létszám és egyéb tényezők. Kialakításának további feltételei a személyi állandóság, tárgyi feltételek, a gyermekek otthoni életének, életritmusának lehetőség szerinti figyelembe vétele.

5.2. A bölcsődei gondozást – nevelést segítő főbb tevékenységi formák

A nevelés-gondozás valamennyi helyzetének célja a gyermek testi-lelki harmóniájának elősegítése, melyhez hozzátartozik a személyi- és tárgyi környezettel való harmónia is, ezért a nevelés - gondozás valamennyi helyzetében lehetőséget kell biztosítani a kisgyermek számára ahhoz, hogy érdeklődésének, pillanatnyi pszichés szükségleteinek megfelelően ismerkedhessen személyi- és tárgyi környezetével úgy, hogy viselkedési mintát és segítséget kapjon optimális és sokoldalú fejlődéséhez és szocializációjához. A gondozás (testi szükségletek kielégítése) és a játék a bölcsődei élet egyenrangúan fontos helyzetei, melyekben lényeges a gyermek szabad aktivitás iránti igényének és kompetencia érzésének erősítése.

A bölcsődei élet legyen élvezetes, részvételre motiváló és kielégítő tanulási élményeket biztosító, társas közegben zajló, interakciót ösztönző. A gyermekek számára biztosítani kell, hogy koruknak és fejlettségüknek megfelelően vegyenek részt az egyes élethelyzetek, tevékenységek előkészítésében. Kiválasztásában, alakításában.

Valamennyi tevékenység, élethelyzet alakításának módszertani alapja a gyermek pozitív önértékelésének erősítése és a különböző faji, kulturális, vallási, nyelvi, nemi valamint fizikai és mentális képességbeli különbségek tiszteletének kialakítása.

Játék

A kisgyermekkor legfontosabb tevékenysége, amely segít a világ megismerésében, elősegíti testi, érzelmi, szociális fejlődését. A kisgyermeknevelő a játék feltételeinek biztosításával és nevelői magatartásával támogatja az elmélyült nyugodt játéktevékenységet, kreativitást. A gyermek igényeitől és helyzetétől függően szerepet vállal a játékban, annak tartalmát ötleteivel, javaslataival színesíti. A társakkal való együttlét örömet szerez, kedvezően befolyásolja az érzelmi és értelmi fejlődését. A szokások kialakításánál és viselkedési szabályok megtanulásánál a társak mintát nyújtanak. A társas kapcsolatok fejlődésére, alakulására elsősorban a játékhelyzetek teremtenek lehetőséget. A kisgyermeknevelő feladata a nyugodt, derűs légkör megteremtése, szükség esetén segítség a konfliktusok megoldásában. Ezeket mind a szobai, mind az udvari játéklehetőségek megteremtése során figyelembe kell venni. A játékon belül megjelenik a játékos ismeretszerzés. Ez a gyermek természetes fejlődése során elemi szükségletévé válik. Így a játékba ágyazottan szervezzük és tervezzük a népi kultúra átörökítési tevékenységeket. A különböző programok során megtapasztalhatják a gyermek az összetartozás érzését, érdeklődésüket felkeltjük. Megalapozzuk az esztétikai nevelést.

A közös énekelgetések, mesélések, mondókázások, manuális tevékenységek során, megismerkednek népi játékdalokkal, mesékkel, nép ajkáról eredő rigmusokkal, vizuális tevékenységekkel.

Játékon belüli tevékenységek

Környezet megismerése

A környezettel való ismerkedés a kisgyermek születését követő, a fejlődését alapvetően befolyásoló, az életkor növekedésével egyre táguló, az ismeretszerzésben alapvetően mélyülő folyamat.

Bölcsődénkben a gyermekek környezeti nevelését saját tapasztalataikra építjük. Udvarunkon megfigyeljük a madarak, bogarak, csigák, méhek életét. Terményeket, virágokat, növényeket gyűjtünk. A 2, 5 – 3 éves gyermekek már az alap színeket is ismerik. Őszi levélgereblyezésben, nyári virágöntözésben a gyermekek örömmel részt vesznek, ezzel is erősítjük a környezettudatos nevelésüket, a természet iránti érdeklődésüket és szeretetüket.

Éneklés-mondókázás

A zenei nevelés terén szintén törekszünk az igényes dalanyag kiválasztására, mely hangterjedelmében, zeneiségében megfelel az adott korosztálynak. Ezen kívül ritmusgyakorlatokkal, hangszerekkel való ismerkedéssel tesszük változatosabbá, színesebbé a gyermekek bölcsődében töltött idejét.

A személyes kapcsolatban, játékhelyzetekben átélt mondókázás, éneklés, zenehallgatás pozitív érzelmet keltenek, örömeleményt, érzelmi biztonságot adnak a kisgyermeknek.

Öl béli ringatók, höcöggetők, hintáztatók, ujj játékok, kiolvasók, nem bonyolult ritmusú, szólamú dalok énekelgetése.

Az ismétlődések, a játékos mozdulatok erősítik a biztonságérzetet, a zenei élményt. Az ének, mondóka derűs légkört teremt a csoportban.

Mese – vers

A komplexitás elvét szem előtt tartva a mindennapos mondókázás, mesélés, verselés kapcsolódik a más tevékenységek valamelyikéhez, de önmagában is gyönyörködtethet. Pl. a mondóka mondogatása, ritmusa, az alliteráló szavak önmagukban is örömet szereznek, és mozgásra készítetik a kisgyermeket.

A vers, mese nagy hatással van a kisgyermek érzelmi-, értelmi- (ezen belül beszéd, gondolkodás, emlékezet és képzelet) és szociális fejlődésére. Mondókáinkat elsősorban a népköltészet forrásából merítjük, ez a letisztult, évszázados, olykor ősi forma áll legközelebb a gyermekhez. A mondókázást ritmusos mozgással együtt végezzük, melynek mozdulatai a szöveggel együtt alakultak az évszázadok során.

Alkotó játékok, tevékenységek

A rajzolás, festés az alkotás produktuma nagy öröm a gyermekek számára. Törekszünk arra, hogy elérhető helyen, készenlétben álljon számukra színes ceruza, zsírkréta, hogy naponta alkothassanak. Fontosnak tartjuk az alkotótevékenységek tervezési, előkészítési, szervezési kérdéseit, mert e tevékenységek eredményessége, - a gyermekek számára pozitív élményként

való megjelenése – csak akkor várható, ha: az öröm forrása maga a tevékenység – az érzelmek feldolgozása és kifejezése, az önkifejezés, az alkotás – nem az eredmény. A bölcsődei alkotó tevékenység körébe sok minden beletartozhat, a teljesség igénye nélkül: papírtépés, papír, terményragasztás, rajzolás, festés különböző módjai, gyurmázás, festés, téralakítás. Az ötletgazdag kisgyermeknevelők számtalan lehetőséget kínálnak a gyermekek számára, és valósítanak meg a gyakorlatban. Fontos tiszteletben tartani, a gyermek alkotó kreativitásának megélését, bátorítással, dicsérettel ösztönözzük a kisgyermeket. A produktumokat, alkotásokat megbecsüljük, felhasználjuk a csoportszoba, átadó helyiség dekorációjában, év végén összegyűjtve megkapják a szülők.

Mozgás

A mozgás alapvető formái kialakulásának időszaka a 0-3 éves kor. Az egészséges gyermek mozgásigénye nagy. A szabad mozgáshoz a feltételeket biztosítjuk a csoportban, a tornaszobában, a szabadban. Mozgásfejlesztő játékok, minél nagyobb mozgástér, elegendő idő biztosítása elengedhetetlen feltétele a harmonikus fejlődésnek. Igyekszünk az udvarunk által kínált lehetőségeket minél inkább, és minél teljesebb módon kihasználni az év folyamán. Életkornak megfelelően a csoportszobában nagymozgások végzésére alkalmas eszközöket biztosítunk.

Tanulás

A tanulás a gyermek életkorából és fejlettségéből adódó tevékenység, ill. tevékenységbe ágyazottan történik. A tanulás legfontosabb irányítója a személyes kíváncsiság, az érdeklődés. A kisgyermekkor tanulás színterei a természetes élethelyzetek: a gondozás és a játék, a felnőttel és a társakkal való együttes tevékenység és kommunikáció. A tanulás formái: utánzás, spontán játékos tapasztalatszerzés, a kisgyermeknevelő-gyermek interakcióból származó ismeretszerzés és szokáskialakítás.

A gyermekek fejlődését segítő programok, ünnepek

Az ünnepek megtartása, a népszokások, hagyományok, a múlt értékeinek megőrzése és beépítése a mindennapokba nagyon fontos nemcsak a családok, hanem a bölcsőde életében is. Ünnepek alkalmával a csoportszobák díszítése, kisebb ajándékok készítése, a családi hangulat megteremtése fontos a gyermekek életében. A közös élmények hozzájárulnak a gyermek fejlődéséhez, a családi nevelés segítéséhez. Ünnepeink: születésnap, farsang, húsvét,

anyák napja, gyermeknap, mikulás, karácsony. Minden évben méltó módon búcsúztatjuk az óvodába kerülő gyermekeinket, hangsúlyozva az együtt töltött idő örömeit, szépségeit.

A hagyományok ápolása közben történő együttjátszás, együttműködés örömtelivé, izgalmassá teszi a várakozás időszakát. Maga az ünnep így külsőségeivel együtt vidám, felszabadult együttlétet eredményez.

A hagyományok ápolása a családok, bevonásával elősegíti, megerősíti a hatékony együttműködést. A kisgyermeknevelők a csoportjaik nevelési programjának elkészítésénél az életkori sajátosságokat szem előtt tartva, beépítik az intézményi hagyományokat.

Úgy érezzük, mint az óvodában úgy a bölcsődében is legfőbb értéknek a „magyarságtudatot” kell tekinteni, amelynek értékeivel, hagyományaival, kultúrájával életkori szintnek megfelelően ismerkedjenek a gyerekek. Mind tartalomban, mind külsőségben megjelenítjük a magyar kultúra átörökítését.

Hagyományőrző programjaink:

- Szüreti bál
- Téliapóvárás
- Karácsonyozás
- Farsang
- Húsvét
- Játsszóházak/ őszi, téli, tavaszi, nyári/
- Óvodások által játszott, dramatikus játék szemlélői lehetnek jeles napokhoz kapcsolódóan.

5.3. Dokumentáció:

A bölcsődei csoport és a gyermekek egyéni fejlődésének nyomon követése, a fejlődés dokumentálása:

-Felvételi könyv

-Kenyszi vezetése

A gyermek egyéni dokumentációja

-Fejlődési napló: Minden beíratott gyermekről a saját kisgyermeknevelője vezeti folyamatosan a fejlődési naplót. A kisgyermeknevelői bejegyzések tükrözik a gyermek egyéni, mindenirányú fejlődését.

A bejegyzések szempontjai:

- a gyermek érzelmi állapota,
 - szülőkhöz, társaihoz, kisgyermeknevelőjéhez fűződő viszonya,
 - gondozási műveletek alatt viselkedése, önállósodás,
 - játéktevékenysége,
 - mozgásfejlődése, értelmi fejlődése
 - beszédfejlődés
- Üzenő füzet: A kapcsolattartás írásos eszköze a szülő és a kisgyermeknevelő között, a gyermekről szól. Az esetenkénti jelentősebb események mellett tájékoztatjuk írásban is a szülőket gyermekük bölcsődei életéről.
- Csoportnapló:

A naponkénti, az üzenő füzetben megfogalmazott gyermekenkénti bejegyzések segítik a havonkénti, negyedévenkénti összefoglalók készítését. Tartalmazza az évszakonkénti napirendet, csoportlétszámot, hiányzók nevét, napi események összefoglalását, a bölcsődébe való belépés kezdeti dátumát.

6. A BÖLCSŐDE SZERVEZETI ALAPELVEI

6.1. A bölcsődei felvétel rendje:

1. A bölcsődébe felvehető minden olyan kisgyermek, akinek szülei valamilyen ok miatt nem tudják biztosítani a napközbeni ellátását, gondozását. Bölcsődei csoportunkban a tárgyi és személyi feltételek alapján azok a gyermekek vehetők fel, akik a 20 hetet már betöltötték. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény kiemeli olyan kisgyermek felvételi lehetőségét, akinek szociális- vagy egyéb ok miatt egészséges fejlődése érdekében szükséges a bölcsődei nevelés - gondozás.
2. A bölcsődében a felvétel önkéntes, kérelemre történik, melyet a törvényes képviselő terjeszthet elő.
3. A gyermek bölcsődébe történő felvételét a szülő hozzájárulásával kezdeményezheti
 - a körzeti védőnő,
 - a házi gyermekorvos, vagy a háziorvos,
 - a szociális, illetve a családgondozó,
 - a gyermekjóléti szolgálat,

- a gyámhatóság.
4. A bölcsődébe történő felvételt fogyatékos gyermek esetén a gyermek rehabilitációját segítő szakember is kezdeményezheti, ha a bölcsődében a gyermek korai fejlesztése megszervezhető.
 5. A bölcsődei felvételt megelőzi egy előzetes előjegyzés minden év áprilisában. A szülő felvételi kérelmet tölt ki, ehhez, a szülőnek (törvényes képviselőnek) a gyermek bölcsődei jelentkezéséhez csatolnia kell a háziorvos vagy házi gyermekorvos igazolását arról, hogy a gyermek egészségi állapota alapján bölcsődében gondozható, valamint a születési anyakönyvi kivonatot, gyermekvédelmi határozatot, vagy munkáltatói igazolást mindkét szülő részéről, egyéb javaslatot. A fent említettek alapján történik a jelentkezés rangsorolása. **A munkáltatói igazolást minden év februárjában újra kérjük bemutatni a szülőktől.**
 6. A felvételtől a becsatolt igazolások alapján, a bölcsőde szakmai vezetőjének javaslatára az igazgató dönt.
 7. A döntésről az igazgató minden év május 31. napjáig írásban értesíti a szülőt/törvényes képviselőt.
 8. A bölcsődei ellátás megkezdése előtt, vagy legkésőbb a megkezdéskor az igazgatónak kell bemutatni a gyermek napközbeni ellátásának szükségességét indokoló körülmény hiteles igazolását: munkába állás esetén a szülő, törvényes képviselő jövedelemigazolását, igazolásokat.
 9. A bölcsődei ellátás megkezdésekor az intézmény vezetője a törvényes képviselővel megállapodást köt:
 - az ellátás várható időtartamáról,
 - a fizetendő étkezési térítési díj mértékéről,
 - a fizetésre vonatkozó szabályokról,
 - a szolgáltatások formájáról, módjáról.
 10. Az igazgató döntése ellen a kézhezvételtől számított 8 napon belül észrevételnek van helye, melyet a fenntartóhoz kell benyújtani

6.2. A bölcsőde nyitva tartása

A bölcsőde hétfőtől – péntekig a következő munkarenddel: reggel 6:45 órától – délután 17 óráig tart nyitva egész évben, kivételt képeznek a pihenő és ünnepnapok, valamint a Bölcsődék napja, április 21-én. A nyári javítási, karbantartási munkálatok miatt a fenntartó engedélyével júliusban 3 hétig zárva tart.

Nyitva tartási idő: napi 10 óra 15 perc

Az óvodás/bölcsődés gyermekek fogadása a kisgyermeknevelő jelenlétében történik.

A bölcsőde teljes nyitva tartása alatt kisgyermeknevelő foglalkozik a gyermekekkel.

A gondozási – nevelési munkát kisgyermeknevelő képesítéssel rendelkezők végzik. A kisgyermeknevelők tevékenységéhez szükséges a továbbképzés. A szakdolgozók rendszeres és szervezett továbbképzésben való részvételéért az intézmény igazgatója a felelős.

Bölcsődei elhelyezés megszűnése:

- a szülő kérésére,
- óvodába kerülés esetén.

6.3. Továbbképzés

A minőségi munkavégzés érdekében a bölcsődei kisgyermeknevelők továbbképző tanfolyamokon kötelesek részt venni.

4 évenként kötelező 60 pont gondozói továbbképzés, mely **szabadon választható, munkakörhöz kötött és kötelező képzésekből** áll. Jellemzően a Schlachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet szervezi a képzéseket.

A továbbképzés magvalósulását Továbbképzési Terv biztosítja, melyet az igazgató és a szakmai vezető készít el (jelenlegi 2026 augusztus 31-ig érvényes)

Felsőfokú végzettség esetén 4 évenként 80 pont megszerzése szükséges.

A bölcsődék a Kulturális és Innovációs Minisztérium felügyelete alatt állnak.

A szakmai módszertani irányítást és ellenőrzést a Magyar Bölcsődék Egyesülete Bölcsődei Módszertani Szervezet végzi.

6.4. Az igénybevevők és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

Az 1993. évi III. törvény 94/E §-a fogalmazza meg a szociális intézményben az ellátottak jogait, abból a megfontolásból, hogy törvényi szinten összerendezetten szerepeljenek azok az alapvető emberi, alkotmányos és speciális jogok, amelyek minden szociális szolgáltatást igénybevevőt megilletnek. Az ellátottak jogaira vonatkozó szabályok közül a legfontosabbak, amelyek a gyermekekre vonatkoznak:

„A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény az általa biztosított szolgáltatást olyan módon végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátást igénybevevőket megillető alkotmányos jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel

- a) az élethez, emberi méltósághoz,
- b) a testi épséghez,
- c) a testi-lelki egészséghez való jogra.

Az ellátást igénybevevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem. Az igénybevételi eljárás során különös figyelmet kell fordítani arra, hogy az ellátást igénylő adataihoz csak az arra jogosult személyek férjenek hozzá. Az igazgató köteles biztosítani továbbá, hogy az intézményi elhelyezés során az ellátott egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival kapcsolatos információkról más ellátást igénybevevő, valamint arra illetéktelen személy ne szerezhessen tudomást, különös figyelemmel az ellátást igénybevevő szociális rászorultságának tényére.

6.5. A szülői jogok és kötelességek

A szülő jogait, kötelességeit a Gyvt. szabályozza.

A szülő joga, hogy:

- megválassza az intézményt, melyre gyermeke gondozását - nevelését bízta,
- megismerhesse a gyerekcsoport életét,
- megismerje a gondozási - nevelési elveket,
- tanácsot, tájékoztatást kérjen és kapjon a kisgyermeknevelőtől,
- a bölcsőde működését illetően mondjon véleményt és tegyen javaslatot,
- megismerje a gyermek ellátásával kapcsolatos dokumentumokat.

A szülők kötelessége, hogy

- a gyermeke ellátásában közreműködő személyekkel és intézményekkel együttműködjön,
- az intézmény házirendjét betartsa.
- ha a szakszolgálat korai fejlesztést ír elő a gyermeknek, a foglalkozásokra a gyermeket elvigye

A gyermek joga, hogy

- segítséget kapjon a saját családjában történő nevelkedéséhez, személyiségének kibontakozásához, a fejlődését veszélyeztető helyzet elhárításához, a társadalomba való beilleszkedéséhez,
- sérülés, betegség esetén a fejlődését és személyisége kibontakozását segítő különleges ellátásban részesüljön,
- a fejlődésére ártalmas környezeti és társadalmi hatások, valamint az egészségére káros szerek ellen védelemben részesüljön,
- emberi méltóságát tiszteletben tartsák, a bántalmazással, fizikai, szexuális vagy lelki erőszakkal az elhanyagolással szemben védelemben részesüljön.

A **gyermekjogi képviselő** a személyes gondoskodást nyújtó alap- és szakosított ellátást biztosító intézményi elhelyezést igénybevevő, illetve szülei részére nyújt segítséget jogai gyakorlásában. Gyermekjogi képviselő, nevét és elérhetőségét az intézmény vezetője jól látható helyre kifüggeszti.

Az intézmény az ellátottak, ill. hozzátartozóik érdekvédelmének, panaszjoguk gyakorlásának céljából **Érdekképviselési Fórumot** működtet. Részletes szabályait az Érdekképviselési Fórum működési szabályzata tartalmazza. Az Érdekképviselési Fórum tagjainak nevét és elérhetőségét az intézmény igazgatója jól látható helyre kifüggeszti.

A gyermekjogi képviselő elérhetőségei a következők:

Lombosi Andrea

e-mail: andrea.lombosi@ijsz.bm.gov.hu

Tel: 06-20-4899-538

7. KAPCSOLATOK FORMÁI, MÓDJAI

7.1. Kapcsolat a családokkal

A bölcsődei gondozás – nevelés a családi neveléssel együtt, azt kiegészítve szolgálja a gyermek fejlődését. Családlátogatás, zárt messenger csoport, üzenő füzet.

A szülővel történő fokozatos befogadás és a napi találkozások során a szülők megismerhetik a bölcsődei nevelést, a kisgyermeknevelő pedig a szülő révén is megismerheti a gyermekek egyéni szokásait. Ezek a tapasztalatok segítik az együttnevelés megvalósulását.

7.2. Kapcsolat az intézménnyel

Szeptemberben azok a bölcsődés gyermekek kerülnek az óvodába, akik a 3. életévüket betöltötték. A 3. életévet betöltött, de lassú fejlődési ütemű gyermekek egyéni elbírálás, orvosi vélemény alapján még egy évet bölcsődében tölthetnek. A bölcsődei kisebb csoportlétszám, a kisgyermeknevelővel való érzelmi kapcsolat, az óvodáénál kötetlenebb életritmus kedvezőbb fejlődési feltételeket biztosíthat számukra.

Az új bölcsődei, óvodai csoportok kialakítása minden évben, augusztusban történik. Az évközi átadásokat bölcsődéből óvodába a gyermek személyiségfejlődése szempontjából, lehetőség szerint kerülni kell.

Az átmenetet megkönnyíti, hogy a bölcsőde az óvodán belül működik, így a két intézmény gondozás - nevelési gyakorlatának kölcsönös ismerete lehetővé teszi a nevelési folyamat egymásra épülését.

7.3. Egyéb kapcsolatok

A bölcsőde együttműködik mindazokkal, akik a prevenció és alapellátás területén a gyermekekkel, illetve a gyermek családjával kapcsolatba kerülhetnek, (védőnői szolgálat, házi gyermekorvosi szolgálat, nevelési tanácsadó, családsegítő központ, gyermekvédelem szakemberei, gyámügy, óvoda, pedagógiai szakszolgálat) egymás kompetencia határainak kölcsönös tiszteletbe tartásával.

Szent László Óvoda és Bölcsőde Gondozás – Nevelés Szakmai Programja
6133 Jászszentlászló Kossuth u. 8

Melléklet tartalma

Megállapodás tervezet

Bölcsődei házirend

Munkarend

Napirend

Szervezeti Működési Szabályzat /az egész intézményre érvényes: óvoda, bölcsőde/

Jászszentlászló, 2026. január 07.

Vighné Nyikos Tünde
Igazgató

8. ÉRVÉNYESSÉGI NYILATKOZAT, LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A Szakmai Program, 2026. február 01-jén lép életbe, visszavonásig/kötelező módosításig határozza meg a bölcsőde feladatait.

A Program hozzáférhető a bölcsődébe járó gyermekek szülei, bölcsődébe készülő gyermekek szülei részére, továbbá a fenntartó és minden érdeklődő számára. Megtekinthető a bölcsőde nyitvatartási idejében, az igazgató irodájában.

.....
Vighné Nyikos Tünde
Igazgató

.....
Hegedűsné Tímár Rita
Bölcsőde szakmai vezető

P.H.

Záradék: Ezen szakmai programot Jászszentlászló – Móricgát Községi Önkormányzatok Társulásának Társulási Tanács a/.....T.T. számú határozatával jóváhagyta.

Jászszentlászló,

.....
Társulási elnök

8.1. MELLÉKLETEK



Szent László Óvoda és Bölcsőde
6133 – Jászszentlászló, Kossuth u. 8.
www.jaszszentlaszloiovoda.hu
Email: ovoda@jaszszentlaszlo.hu

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) 32. § (5) bekezdés a) pontja értelmében a gyermekjóléti alapellátások igénybevételének a megkezdése előtt, állami fenntartású intézmény esetén az igazgató a kérelmezővel, illetve törvényes képviselőjével írásban megállapodást köt.

MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről a

Szent László Óvoda és Bölcsőde (SZLÓB)

székhely címe: 6133 Jászszentlászló, Kossuth u. 8.

törzskönyvi azonosító száma: 823742

adószám: 15823742-1-03

képviselője: Vighné Nyikos Tünde Igazgató,

mint személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátást – gyermekek napközbeni ellátását (a továbbiakban: **bölcsődei ellátást**) – biztosító intézmény (a továbbiakban:

Intézmény),

másrészről

Kérelmező, továbbiakban a **gyermek törvényes képviselője**:
születési neve.....
születési helye, ideje.....
állampolgársága:.....
anyja neve:
lakóhelye:.....
tartózkodási helye:
telefonszáma:.....,

mint bölcsődei ellátást igénylő gyermek törvényes képviselője (a továbbiakban: **Képviselő**)

a továbbiakban együttesen **Felek** között alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint.

1. Felek jelen megállapodást a Gyvt., a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet (NM rend.) alapján kötik meg.

2. Képviselő a bölcsődei ellátást az alábbi kiskorú gyermekre igényli:

Gyermek neve:.....

születési neve:

születési helye, ideje.....

állampolgársága:

anyja neve:

lakóhelye:

tartózkodási helye:

TAJ száma:

3. A bölcsődébe felvett gyermek, 20 hetes korától, a harmadik év betöltését követő augusztus 31-ig gondozható. Ha a gyermek a harmadik életévét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, bölcsődében gondozható a negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-ig

4. A Gyvt 32. § (7) bekezdése szerint jelen megállapodás az alábbiakra terjed ki:

- **a bölcsődei ellátás kezdetének időpontja: 20.....**
- A gyermek számára nyújtott szolgáltatások és ellátások tartalma, módja:
 - szakszerű gondozás-nevelés, testi-lelki szükségletek kielégítése, a fejlődés és a
 - szocializáció segítése,
 - napi négyzeri (életkorának megfelelő) étkezés,
 - a fejlődéshez szükséges egészséges és biztonságos környezet,
 - egészségvédelem-egészségnevelés, kultúrhigiénés szokások kialakulásának segítése,
 - állandóság (saját kisgyermeknevelői rendszer), egyéni bánásmód,

- időjárástól függően napi lehetőség a szabad levegőn való játékra,
 - személyes higiéné feltételeinek biztosítása,
 - korcsoportnak megfelelő játékeszközök használatának biztosítása,
 - óvodai életre való felkészítés.
- a Képviselő számára biztosított szolgáltatások:
- a házirend, szakmai program, nevelési-gondozási alapelvek megismerése,
 - adaptációhoz szükséges idő, feltételek,
 - tájékoztatást a gyermekkel napközben történt eseményekről,
 - rendszeres betekintést a kisgyermeknevelő által vezetett egyéni dokumentációba (üzenő füzet)
 - szülői értekezletet, egyéni beszélgetést (kisgyermeknevelővel, igazgatóval)
 - nyílt napon való együttműködést,
 - tájékoztatók, étredek megismerése,
 - gyermek játéktevékenységébe való betekintés.

5. A bölcsődei felvétel rendje:

A bölcsődébe felvehető minden olyan kisgyermek, akinek képviselői valamilyen ok miatt nem tudják biztosítani a napközbeni ellátást, gondozást. Bölcsődei csoportjainkba, a tárgyi és személyi feltételek alapján azok a gyermekek vehetők fel, akik a 20 hetes kort betöltötték. **A Gyvt. kiemeli, olyan kisgyermek felvételi lehetőségét, akinek szociális- vagy egyéb ok miatt egészséges fejlődése érdekében szükséges a bölcsődei nevelés- gondozás.**

6. A Gyvt. 43. § (3) bekezdése szerint a bölcsődei felvétel során előnyben kell részesíteni:

a) - **ha a gyermek szülője, más törvényes képviselője a felvételi kérelem benyújtását követő 30 napon belül igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll -**

aa) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket,

ab) a három vagy több gyermeket nevelő családban élő gyermeket,

ac) az egyedülálló szülő által nevelt gyermeket, és

b) a védelembe vett gyermeket.

7. A bölcsődei ellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátásáért személyi térítési díjat nem kell fizetni.

A Gyvt 146. § (1) bekezdése értelmében, az étkezés térítési díját Képviselő, az Élelmezési konyhán fizeti be, az aktuálisan jelzett időpontokban.

Az étkezés térítési díjról szóló részletes tájékoztatást, valamint mértékéről szóló értesítést, e megállapodás melléklete tartalmazza.

8. A Gyvt 42. § (1) bekezdése szerint a bölcsőde a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését biztosító intézmény.

9. A Képviselő tudomásul veszi, hogy megszűnik az ellátás:

- ha a gyermek a 3. életévét betöltötte, és a bölcsődei gondozási-nevelési év végéhez ért, vagy a 4. életév betöltését követő augusztus 31. után
- ha a képviselő a gyermek 30 napon túli távollétét orvosi igazolással nem tudja igazolni, vagy az ellátás szüneteltetését írásban nem kéri
- Ha a képviselő a bölcsődei ellátás kezdetétől számított 1 hónapon belül az igénybevétele jogosító munkáltatói igazolásokat nem mutatja be.

10. A Képviselő tudomásul veszi, hogy

- a bölcsődei házirendet betartja
- együttműködik a gyermeke ellátásában közreműködő személyekkel,
- a megállapodásban foglalt,- az intézmény részéről fennálló- kötelezettségek elmulasztása esetén a képviselő panasszal az igazgatóhoz, vagy érdekképviseleti fórumhoz fordulhat,
- az ellátást igénybevevő a vitatott intézkedéssel szemben a fenntartó – Jászszentlászló-Móricgát Községi Önkormányzatok Társulása - fordulhat.

11. A Gyvt 33. § (1), (2) bekezdésében foglaltak értelmében a személyes gondoskodás feltételeiről a kérelem benyújtásakor, ellátás esetén az ellátás megkezdésekor tájékoztatni kell az ellátásra jogosult gyermeket és törvényes képviselőjét. Az ellátás igénybevétele megkezdésekor a gyermek ellátását biztosító tagintézmény az alábbiakról tájékoztatja a törvényes képviselőt:

- a) az ellátás tartamáról és feltételeiről,

- b) az intézmény által vezetett, reá vonatkozó nyilvántartásokról¹,
- c) az ellátásra jogosult gyermek és hozzátartozói közötti kapcsolattartásról, különösen a távozás és a visszatérés rendjéről
- d) az érték- és vagyonmegőrzés módjáról,
- e) az intézmény házirendjéről,
- f) panaszjoga gyakorlásának módjáról,
- g) a fizetendő térítési, illetve gondozási díjról,
- h) a jogosult jogait és érdekeit képviselő érdekképviseleti fórumról.

12. Képviselő jelen megállapodás aláírásával igazolja, hogy a megállapodás egy eredeti példányát, valamint a személyes gondoskodás feltételeiről szóló szóbeli tájékoztatást megkapta. Képviselő jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi a tagintézményben folyó gondozó-nevelő munkáról és a 11. pont „a-h” pontjaiban felsoroltakról szóló szóbeli tájékoztatást.

Jászszentlászló, 2..... év,.....hó.....nap

.....

szülő

törvényes képviselő

.....

szülő

törvényes képviselő

P.h.

.....

Igazgató

¹ A törvényes képviselő köteles az intézményi nyilvántartáshoz szükséges adatokról és az azokban történő változásokról 15 napon belül információt szolgáltatni!



Szent László Óvoda és Bölcsőde
6133 – Jászszentlászló, Kossuth u. 8.
www.jaszszentlaszloiovoda.hu
Email: ovoda@jaszszentlaszlo.hu

MEGÁLLAPODÁS MELLÉKLETE

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) 146. § (1) bekezdése alapján, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás keretében biztosított gyermekek napközbeni ellátásáért személyi térítési díjat (étkezés, gondozás) kell fizetni.

A bölcsődei ellátás:

- a gyermekétkeztetésből,
- és a gondozásból tevődik össze.

A bölcsődei ellátás esetében a térítési díj külön kerül meghatározásra a gyermekétkeztetésre (továbbiakban: térítési díj) valamint a gyermek gondozására, nevelésére, nappali felügyeletére és a vele történő foglalkozásra (a továbbiakban: gondozási díj), melyet Jászszentlászló Község Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 6/2017. (II.24.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) szabályoz.

A gyermekétkeztetésre vonatkozó szabályok:

A Gyvt 148. § (1)-(3) bekezdései alapján a kötelezett által fizetendő térítési díj összegét az ételmezési konyha vezetője konkrét összegben állapítja meg a Rendelet alapján.

A térítési díjat az ételmezésvezető az ételmezés nyersanyag költségének egy ellátottra jutó, napi összege általános forgalmi adóval növelt összegének és az igénybe vett étkezések számának figyelembevételével állapítja meg.

A Gyvt. 21/B. § (1) bekezdése alapján **az intézményi gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani**

a) a **bölcsődében**, mini bölcsődében nyújtott bölcsődei ellátásban vagy óvodai nevelésben részesülő gyermek számára, ha

aa) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, ***(önkormányzati határozattal kell igazolni)***

ab) tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy olyan családban él, amelyben tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek, ***(MÁK által kiállított igazolás)***

ac) olyan családban él, amelyben három vagy több gyermeket nevelnek, ***(családi pótlék igazolása)***

ad) olyan családban él, amelyben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett összegének 130%-át vagy

ae) nevelésbe vették. ***(gyámügyi határozat)***

Amennyiben a fentiek alapján a gyermek jogosult az ingyenes étkeztetésre, úgy a szükséges igazolásokat, és a jövedelemnyilatkozatot be kell nyújtani a Szent László Alapszolgálati Központ Élelmezési Konyhájához.

A szülő által fizetendő étkezési díj,- Ft/fő/nap.

A térítési díjat az igénybevétel napjától havonként a tárgyhónap 10. napjától 15. napjáig kell befizetni, az igénybevett étkezési napok száma alapján.

A gondozásra vonatkozó szabályok:

A Rendelet bölcsődei ellátásra gondozási díjat nem állapít meg.

A bölcsődei ellátást igénylőre vonatkozó adatok, térítési díjak:

A gyermek neve:

A gyermek születési helye és ideje:

Anyja neve:

Lakcíme:

TAJ száma:

Megállapított térítési díj összege:Ft/fő/nap.

Megállapított térítési díj fizetésének kezdő időpontja: év..... hó..... nap.

A Gyvt 148. § (6) bekezdése alapján, ha a kötelezett a térítési díjakat vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, a térítési díjakról szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

Jászszentlászló, 20.....

.....
szülő
törvényes képviselő

.....
szülő
törvényes képviselő

.....
Igazgató

Az értesítő egy példányát átvettem.

Jászszentlászló, 20.....

.....
szülő,
törvényes képviselő

.....
szülő,
törvényes képviselő

ŐSZI- TAVASZI NAPIREND

6.45-8.00	Érkezőgyermek fogadása, játék, igény szerinti gondozás	GONDOZÁSON KÍVÜLI FOLYAMATOS JÁTÉK
8.00-8.30	Reggelizés, játék	
8.30-9.00	Irányított tevékenységkezdemenyezés/ szabad játék	
9.00-9.30	Fürdőszobai gondozás gondozási sorrendben, szájápolás, játék	
9.30-10.00	Tízóraizás, játék	
10.00 -11.00	Játék, jó idő esetén az udvaron	
11.00-11.30	Fürdőszobai gondozás gondozási sorrendben, játék	
11.30-12.00	Ebédelés	
12.00-14.30	Alvás, pihenés	
14.30-15.00	Gondozás ébredési sorrendben, játék	
15.00-15.30	Uzsonnázás, játék	
15.30-17.00	Játék, jó idő esetén az udvaron, gyermekek folyamatos hazaadása	

NYÁRI NAPIREND

6.45-8.00	Érkező gyermekek fogadása az udvaron, játék	GONDOZÁSON KÍVÜLI FOLYAMATOS JÁTÉK
8.00-8.30	Reggelizés a teraszon, játék	
8.30-9.00	Játék a teraszon, igény szerinti gondozás	
9.00-9.30	Gondozás gondozási sorrendben, szájápolás, játék	
9.30-10.00	Tízóraizás a teraszon, játék	
10.00-11.00	Játék az udvaron, (hőség esetén a csoportszobában) igény szerinti gondozás	
11.00-11.30	Gondozás gondozási sorrendben, játék	
11.30-12.00	Ebédelés a teraszon (hőség esetén a csoportszobában)	
12.00-14.30	Alvás, pihenés	
14.30-15.00	Gondozás ébredési sorrendben, játék	
15.00-15.30	Uzsonnázás, játék	
15.30-17.00	Játék az udvaron, igény szerinti gondozás, gyermekek folyamatos hazaadása	

TÉLI NAPIREND

6.45-8.00	Érkező gyermekek fogadása, igény szerinti gondozás, játék
8.00-8.30	Reggelizés, játék
8.30-9.00	Irányított tevékenységkezdemenyezés/ szabad játék
9.00-9.30	Gondozás gondozási sorrendben, szájápolás, játék
9.30-10.00	Tízóraizás, játék
10.00-11.00	Játék az udvaron, igény szerinti gondozás
11.00-11.30	Gondozás gondozási sorrendben, játék
11.30-12.00	Ebédelés
12.00-14.30	Alvás, pihenés
14.30-15.00	Gondozás ébredési sorrendben, játék
15.00-15.30	Uzsonnázás, játék
15.30-17.00	Játék, igény szerinti gondozás, gyermekek folyamatos hazaadása

KISGYERMEKNEVELŐI MUNKAREND (DÉLELŐTT)

6.45-7.00	Nyit, szellőztet, előkészül a délelőttre. Fogadja az érkező gyermekeket, szükség szerint gondoz. Felügyel a játszó gyermekekre.	GONDOZÁSON KÍVÜLI JÁTÉK BIZTOSÍTÁSA
8.00-8.30	Gondozási sorrendben reggeliztet.	
9.00-9.30	Gondozási sorrendben fürdőszobai gondozást végez. Biztosítja a nyugodt játék feltételeit a csoportszobában.	
9.30-10.00	Gondozási sorrendben tízóraitat.	
10.00-11.00	Udvari játékhoz öltöztet. Felügyel az udvaron játszó gyermekekre.	
11.00 -11.30	Vetkőztet udvari játék után. Játéklehetőséget biztosít a szobában. Gondozási sorrendbenfürdőszobai gondozást végez.	
11.30-12.00	Ebédeltet gondozási sorrend szerint. Lefekteti a gyermekeket.	
12.00-12.20	Ebédel a kisgyermeknevelő.	
12.20-12.45	Felügyel az alvó gyermekekre, adminisztrál. Hazamegy.	

KISGYERMEKNEVELŐI MUNKAREND (DÉLUTÁN 1)

8.00 -8.30	Gondozási sorrendben reggeliztet.	GONDOZÁSON KÍVÜLI JÁTÉK BIZTOSÍTÁSA
9.00-9.30	Gondozási sorrendben fürdőszobai gondozást végez. Biztosítja a nyugodt játék feltételeit a csoportszobában.	
9.30-10.00	Gondozási sorrendben tízóraitat.	
10.00-11.00	Udvari játékhöz öltöztet. Felügyel az udvaron játszó gyermekekre.	
11.00-11.30	Vetkőztet udvari játék után. Játéklehetőséget biztosít a szobában. Gondozási sorrendben fürdőszobai gondozást végez.	
11.30-12.00	Ebédeltet gondozási sorrend szerint. Lefekteti a gyermekeket.	
12.00-12.20	Segíti a gyermekek ágynyugalmát, elalvását.	
12.20-12.40	Ebédel a kisgyermeknevelő.	
12.40-14.30	Felügyel az alvó gyermekekre, adminisztrál. Ébredési sorrendben gondoz. Ellátja a csoport életéből adódó feladatokat.	
14.30-15.00	Uzsonnáztat gondozási sorrendben.	
15.00-16.00	Felügyel a játszó gyermekekre, hazaad. Hazamegy.	

KISGYERMEKNEVELŐI MUNKAREND (DÉLUTÁN 2)

9.00 -9.30	Gondozási sorrendben fürdőszobai gondozást végez. Biztosítja a nyugodt játék feltételeit a csoportszobában.	GONDOZÁSON KÍVÜLI JÁTÉK BIZTOSÍTÁSA
9.30-10.00	Gondozási sorrendben tízóraitat.	
10.00-11.00	Időjárástól függően udvari játékhoz öltöztet. Felügyel a játszó gyermekekre.	
11.00-11.30	Vetkőztet udvari játék után. Játéklehetőséget biztosít a szobában. Gondozási sorrendben fürdőszobai gondozást végez.	
11.30-12.00	Ebédeltet gondozási sorrend szerint. Lefekteti a gyermekeket.	
12.00-12.20	Segíti a gyermekek ágynyugalmát, elalvását.	
12.20-12.40	Ebédel a kisgyermeknevelő.	
12.40-14.30	Felügyel az alvó gyermekekre, adminisztrál. Ébredési sorrendben gondoz. Ellátja a csoport életéből adódó feladatokat.	
14.30-15.00	Uzsonnáztat gondozási sorrendben.	
15.00-17.00	Felügyel a játszó gyermekekre, hazaad. A szobát rendbe teszi. Hazamegy.	